Приложение № 5 към чл. 15, ал. 1

(Ново - ДВ, бр. 43 от 2005 г., изм. - ДВ, бр. 35 от 2010 г.)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | ЧРЕЗ ОБЩИНА ...................................................................................................... |
|  | ................................................................................................................ |
|  |  |
|  | ДО МИНИСТЕРСТВО |
|  | НА ПРАВОСЪДИЕТО |
|  | ДИРЕКЦИЯ |
|  | "БЪЛГАРСКО ГРАЖДАНСТВО" |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |
| М О Л Б А |
| за установяване наличието на българско гражданство |
|  |
| От ............................................................................................................................................................................................... |
| (имена по чуждестранния документ за самоличност) |
|  |
|  |
| ................................................................................................................................................................................................... |
| (собствено, бащино и фамилно име, с което е напуснало България) |
| ЕГН ............................................................................................................................................................................................. |
| (при наличие) |
|  |
|  |
| Дата на раждане ....................................................................................................................................................................................... |
| (ден, месец, година) |
|  |
|  |
| Месторождение ........................................................................................................................................................................................ |
| (държава, област, община) |
| .................................................................................................................................................................................................. |
| (населено място) |
|  |
|  |
| № и дата на акта за раждане ....................................................................................................................................................................... |
|  |
|  |
| Последно местожителство на лицето в Р България ........................................................................................................................................................ |
| .................................................................................................................................................................................................. |
|  |
|  |
| Последно местоживеене (адрес) на лицето в Р България ................................................................................................................................................. |
| .................................................................................................................................................................................................. |
|  |
|  |
| Постоянен адрес на местоживеене в чужбина ................................................................................................................................................................ |
| .................................................................................................................................................................................................... |
| (държава, населено място, адрес) |
|  |
|  |
| Господин Министър, |
|  |
| Моля да ми бъде издадено удостоверение, от което да е видно дали |
| съм запазил(а) българското си гражданство. За целта декларирам следните |
| данни: |
|  |
|  |
| Кандидатствал(а) съм за освобождаване от българско гражданство |
| .................................................................................................................................................................................................. |
| (да, не, година) |
|  |
|  |
| Гражданин съм на .................................................................................................................................................................................... |
| (държава) |
|  |
|  |
| Напуснах България като ............................................................................................................................................................................. |
| .................................................................................................................................................................................................. |
| (начин на напускане - изселник, турист, др.) |
|  |
|  |
| Цел на напускане ..................................................................................................................................................................................... |
| (кратко описание) |
|  |
|  |
| Дата на напускане ................................................................................................................................................................................... |
| (дата, месец, година) |
|  |
|  |
| Статут на пребиваване зад граница ................................................................................................................................................................... |
| .................................................................................................................................................................................................. |
| (временно, постоянно) |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Семейно положение ................................................................................................................................................................................... | | |
|  | | |
|  | | |
| Данни за съпруга(та) ............................................................................................................................................................................... | | |
| (трите имена, дата на раждане, гражданство, произход, адрес) | | |
|  | | |
|  | | |
| Данни за родителите: | | |
| майка ............................................................................................................................................................................................... | | |
| баща ................................................................................................................................................................................................. | | |
| .................................................................................................................................................................................................... | | |
| (трите имена, дата на раждане, месторождение, | | |
| гражданство, произход, адрес) | | |
|  | | |
|  | | |
| майка ............................................................................................................................................................................................... | | |
| баща ................................................................................................................................................................................................. | | |
| .................................................................................................................................................................................................... | | |
| (последно местожителство в България) | | |
|  | | |
|  | | |
| Данни за децата: | | |
| 1. ................................................................................................................................................................................................ | | |
| 2. ................................................................................................................................................................................................ | | |
| .................................................................................................................................................................................................... | | |
| (трите имена, дата на раждане, месторождение, гражданство) | | |
|  | | |
|  | | |
| Данни за братя и сестри: | | |
| 1. ................................................................................................................................................................................................ | | |
| 2. ................................................................................................................................................................................................ | | |
| .................................................................................................................................................................................................... | | |
| (трите имена, дата на раждане, месторождение, гражданство) | | |
|  | | |
|  | | |
| Дата ............................................................................................................... |  |
| Град ............................................................................................................... | Подпис: ................... |
|  |  |

*Забележка.* Молбата се подава чрез общината по постоянния адрес на лицето или чрез общината по местожителство или постоянния адрес преди напускане на страната.

Когато лицето е починало, молбата се попълва и подписва от наследник, като се вписват данните на починалия.

Документите, представени от заинтересуваните лица, в зависимост от чуждата държава, от която произхождат, трябва да отговарят на изискванията на съответните разпоредби на двустранните международни договори или на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранните публични актове, съставена в Хага на 5.Х.1961 г., по които Р България е страна, или на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, както и да бъдат снабдени с преводи на български език, които се извършват и заверяват по предвидения ред.

Ако мястото за отговор не е достатъчно, отговаря се на отделен лист, прикрепен към молбата.

**КОМПЛЕКТОВАНЕ И ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИ КЪМ ИСКАНЕ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА БЪЛГАРСКО ГРАЖДАНСТВО**

**(УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАТОР 2390)**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

* Чл. 15, ал. 3 във връзка с чл. 15, ал. 1 от Наредба № 1 на министъра на правосъдието и правната евроинтеграция от 19.02.1999 г. /обн. ДВ бр. 19/02.03.1999 г./ за прилагане на Глава Пета от Закона за българското гражданство.

**ВИЕ ТРЯБВА ДА СЕ ОБЪРНЕТЕ КЪМ:**

Служителите в Центъра за административно обслужване, находящ се в сградата на община Долна Митрополия.

**ВИЕ ТРЯБВА ДА ПОДАДЕТЕ ЛИЧНО ИЛИ ЧРЕЗ УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ, С НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНО ПЪЛНОМОЩНО В ЦЕНТЪРА ЗА УСЛУГИ И ИНФОРМАЦИЯ НА ГРАЖДАНИ:**

Молба по образец и:

* Документ за самоличност /лична карта/;
* Документ за платена такса към Министерство на правосъдието;
* Снимки 2 бр.;
* Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник.

**С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

* От звено „Български документи за самоличност“ /БДС/ при ОД на МВР/СДВР или РУ към тях по постоянен адрес;
* Клон на банка;
* Фотостудио;
* Нотариус.

**ВИЕ ТРЯБВА ДА ЗАПЛАТИТЕ:**

Държавните такси за получаване на удостоверение в изпълнение на указ са както следва:

За лица, придобили или възстановили българското си гражданство:

* 50 лв – За лица които имат родител български гражданин или са от български произход;
* 20 лв. – За лица до 18 годишна възраст и за учащи се до 26-годишна възраст /лицето трябва да представи уверение, че е студент редовно обучение, от съответното учебно заведение/;
* 250 лв. – За други лица;
* 200 лв. – За лица, които са освободени от българско гражданство.

**НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

* **По Банкова сметка:**
* IBAN - BG09 BNBG 9661 3000 1737 01
* BIC: BNBG BGSD
* БНБ – ЦУ

**Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:**

* Съгласно НОАМТЦУТОВ срока на услугата е до 14 дни.
* Удостоверението се издава от Министерство на правосъдието в срок от минимум 14 дни.

**ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:**

* Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване;
* Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

**ИНДИВИДУАЛНИЯТ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ МОЖЕ ДА ВИ БЪДЕ ИЗПРАТЕН:**

* Като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* Като вътрешна куриерска пратка;
* Като международна препоръчана пощенска пратка.