

ЕКОЛОГИЯ

1. Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти в (извън) регулационните черти на населеното място.

Необходими документи:

- Молба за отсичане (кастрене) на дървета и храсти в (извън) регулационните черти на населеното място, подписана от всички засегнати лица (от блок, вход или еднофамилна къща). При строителен обект, към молбата се прилага копие на Разрешение за строеж и скица с нанесени съществуващи дървета. За издаване на разрешение за отсичане в собствен имот към молбата се прилага копие на акт за собственост.

Срок за извършване: до 30 дни

Такса – извънградски фонд – 3 лв./м³.

2. Издаване на разрешение за отсичане, кастрене на дървета и храсти под режим на особена закрила.

Необходими документи:

- Молба за отсичане (кастрене) на дървета и храсти в (извън) регулационните черти на населеното място, подписана от всички засегнати лица (от блок, вход или еднофамилна къща). При строителен обект към молбата се прилага копие на Разрешение за строеж и скица с нанесени съществуващи дървета. За издаване на разрешение за отсичане в собствен имот към молбата се прилага копие на акт за собственост.

Срок за извършване: до 30 дни

Такса – за отсичане орехи – 15 лв./бр.

3. Проверка и отговор на жалби на граждани, свързани с проблеми по отглеждане на домашни животни в жилищната територия.

Необходими документи:

- Жалба от лицето.

Срок за извършване: до 30 дни.

Услугата е безплатна.

4. Издаване на удостоверения за култивиране на лечебни растения.

Необходими документи:

- Заявление за издаване на удостоверение (по образец).

Срок за извършване: 5 дни

Такса – 20.00 лв.

5. Издаване на позволително за бране на лечебни растения на територии, които са общинска собственост.

Необходими документи:

- Заявление (по образец);

- Квитанция за внесена такса, съгласно Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Долна Митрополия на Общински съвет – Долна Митрополия.

Срок за извършване: 5 дни.

Такса – съгласно Наредбата (в зависимост от вида и количеството на лечебното растение).

6. Предоставяне на обществен достъп на комплексни разрешителни, инвеститорски предложения и ОВОС.

Необходими документи:

- Свободен достъп в посочения в обявлението срок и място.

Срок за извършване: - веднага
Услугата е безплатна.

7. Маркиране на отсечени дървета.

Необходими документи:

- Разрешително за отсичане на дърветата;
- Квитанция за платена такса.

Срок за извършване: – веднага

Такса:

- едра – 0.30 лв./м³
- средна – 0,40 лв./м³
- дребна – 0.50 лв./м³

8. Издаване на удостоверение за транспортиране на дървесина.

Необходими документи:

- Разрешително за отсичане на дърветата;
- Данни за превозвача (трите имена); транспортното средство (регистрационен номер), с което ще се транспортира дървесината и адрес и име на получателя (фирмата).

Срок за извършване: денят, в който ще се транспортира.

Такса – 1 лв. за 1 бр. дърво

9. Издаване на разрешение за депониране на строителни отпадъци и земни маси върху общински терени.

Необходими документи:

- Данни за фирмата, която ще извозва отпадъците и отговорно лице (имена, адрес, телефон);
- Местоположение на обекта (административен адрес – улица, номер);
- Приблизително количество отпадъци;
- № на строителното разрешение.

Срок за извършване: до 10 дни

Такса – 5 лв./м³